

(สำเนา)

ประกาศจังหวัดกาฬสินธุ์

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนตำแหน่งลูกจ้างประจำเป็นตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ระดับ ส ๑

ด้วยจังหวัดกาฬสินธุ์ โดยโรงพยาบาลกาฬสินธุ์ ประสงค์จะรับสมัครลูกจ้างประจำเพื่อคัดเลือกในการเปลี่ยนตำแหน่งใหม่ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่งลูกจ้างประจำในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๙ และ พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงประกาศรับสมัครลูกจ้างประจำในสังกัดเพื่อรับการคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.๑ ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ระดับ ส ๑

จำนวน ๕ ตำแหน่ง

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ (ตำแหน่งที่ ๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๑. ปฏิบัติงานพิมพ์หนังสือที่เป็นภาษาไทย เช่น พิมพ์หนังสือราชการ บันทึก รายงาน ประกาศ คำสั่ง แบบฟอร์ม พร้อมตรวจทานความถูกต้องด้วยความละเอียดรอบคอบและรวดเร็ว ถูกต้อง สวยงาม ตามระเบียบงานสารบรรณ เป็นต้น

๒. ดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ และ/หรือเครื่องใช้อย่างอื่นที่มีไว้เพื่อปฏิบัติงานและเกี่ยวกับการพิมพ์เอกสาร เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องประมวลผลคำ เป็นต้น ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ในการพิมพ์

๓. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ เป็นลูกจ้างประจำในสังกัดโรงพยาบาลกาฬสินธุ์

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๒.๑ พนักงานพิมพ์ ระดับ ส ๑

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และเคยผ่านงานด้านที่เกี่ยวข้องมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ

๒. ได้รับประกาศนียบัตรประโยคมัธยมต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้

๓. ทั้งข้อ ๑ และข้อ ๒ ต้องมีความรู้ความสามารถในการพิมพ์ดีดภาษาไทยได้ไม่น้อยกว่านาทีละ ๓๕ คำ หรือพิมพ์ดีดด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ไม่น้อยกว่านาทีละ ๔๐ คำ

/..การรับสมัคร

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๔ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) สำเนาแสดงผลการศึกษา เช่น ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ/บัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) ใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) หนังสือรับรองการผ่านงาน/สำเนาคำสั่งของทางราชการที่มอบหมายให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติดีและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือ คุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่ากรการรับสมัครและการได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันโมฆะสำหรับผู้นั้น

๓.๔ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ความรู้ ความสามารถ และทักษะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะความรู้ ความสามารถ และทักษะ ครั้งที่ ๑ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๔ ณ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ หรือเว็บไซต์ (<http://kalasin.moph.go.th>)

๔. หลักเกณฑ์และวิธีคัดเลือก

วิธีการทดสอบ

จังหวัดกาฬสินธุ์ จะดำเนินการทดสอบพิมพ์ดีด ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ สร ๐๗๑๐/ว ๑๐ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๒๕

เกณฑ์การทดสอบ

๑. ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ส ๑

ผู้รับการทดสอบจะต้องสามารถพิมพ์ดีดภาษาไทยด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ไม่น้อยกว่านาทีละ ๔๐ คำ จึงจะถือว่าผ่านการทดสอบ กำหนดการทดสอบจะประกาศให้ทราบภายหลัง

